

CONSILIUL INSTITUȚIEI PUBLICE CADASTRUL BUNURILOR IMOBILE

PROCES-VERBAL nr. 4 al ședinței Consiliului Instituției Publice Cadastrul Bunurilor Imobile

26.09.2025
ora 14.00

Agenția Geodezie, Cartografie și Cadastru
mun. Chișinău, str. S. Lazo 48, bir. 305

A PREZIDAT: Ștefan CRIGAN, director general adjunct, Agenția Geodezie, Cartografie și Cadastru (fondator), președinte al Consiliului.

AU PARTICIPAT:

*Membrii
Consiliului:*

Ștefan CRIGAN, director general adjunct, Agenția Geodezie, Cartografie și Cadastru (fondator), președinte al Consiliului;
Lidia GUTIUM, consilier în cabinetul directorului general, Agenția Geodezie, Cartografie și Cadastru;
Cristina IXARI, secretar de stat, Ministerul Finanțelor;
Marina CIOBANU, consultant principal în cadrul Direcției politici și reglementări în domeniul construcțiilor și locuințelor, Ministerul Infrastructurii și Dezvoltării Regionale.

A lipsit:

Alexandra PUȘCAȘ, șefa Secției politici în administrarea proprietății publice, Ministerul Dezvoltării Economice și Digitalizării.

*Raportori/
Invitați:*

Radu CHILARU, directorul Instituției Publice Cadastrul Bunurilor Imobile;
Svetlana BOREȚ, șefa Direcției generale economico-financiare a Instituției Publice Cadastrul Bunurilor Imobile;
Diana LIPCEAN, contabil-șef, Direcției generale economico-financiare a Instituției Publice Cadastrul Bunurilor Imobile.

Cvorumul fiind asigurat, ședința este deliberativă, în conformitate cu pct. 23 din Statutul Instituției Publice Cadastrul Bunurilor Imobile, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 959/2023 cu privire la organizarea și funcționarea Agenției Geodezie Cartografie și Cadastru (*restructurarea domeniului geodezie, cartografie și cadastru și modificarea unor acte normative*), precum și ale subpct. 17 din Regulamentul de activitate al Consiliului Instituției Publice Cadastrul Bunurilor Imobile, aprobat prin *Ordinul Agenției Geodezie, Cartografie și Cadastru nr. 13 din 01.02.2024*.

Dl Ștefan CRIGAN, director general adjunct al Agenției Geodezie, Cartografie și Cadastru (în calitate de fondator), președinte al Consiliului, a prezidat ședința, informând membrii Consiliului că materialele aferente au fost transmise în format electronic, în termenul stabilit pentru examinare.

Dl Ștefan CRIGAN a propus spre examinare **ORDINEA DE ZI:**

Dl Radu CHILARU a solicitat suplinirea ordinii de zi cu subiectul „Cu privire la coordonarea modificărilor statelor de personal ale Instituției Publice Cadastrul Bunurilor Imobile pentru anul 2025.

1. Cu privire la rezultatele activității economico-financiare ale Instituției Publice Cadastrul Bunurilor Imobile pentru semestrul I al anului 2025 (*raportor: S.BOREȚ, șefa Direcției generale economico-financiare, IPCBI*);
2. Cu privire la transmiterea în folosință temporară, a încăperilor gestionate de Instituția Publică Cadastrul Bunurilor Imobile, neutilizate în procesul tehnologic, pentru anul 2026, (*raportor: R. CHILARU, directorul IP CBI*);
3. Cu privire la transmiterea bunurilor cu titlu gratuit (*raportor: R. CHILARU, directorul IP CBI*);
4. Cu privire la coordonarea inițierii procedurii de achiziție a serviciilor de audit financiar al Instituției Publice Cadastrul Bunurilor Imobile pentru anul 2025 (*raportor: dna D. Lipcean, contabilă-șefă, Direcția generală economico-financiară a IP CBI*);
5. Cu privire la coordonarea planului precizat de achiziții publice al Instituției Publice Cadastrul Bunurilor Imobile pentru anul 2025 (*raportor: R. CHILARU, directorul IP CBI*);
6. Cu privire la coordonarea modificărilor statelor de personal ale Instituției Publice Cadastrul Bunurilor Imobile pentru anul 2025 (*raportor: R. CHILARU, directorul IP CBI*);

S-a decis:

1. A aproba ordinea de zi.

Au votat: Pro – 4;

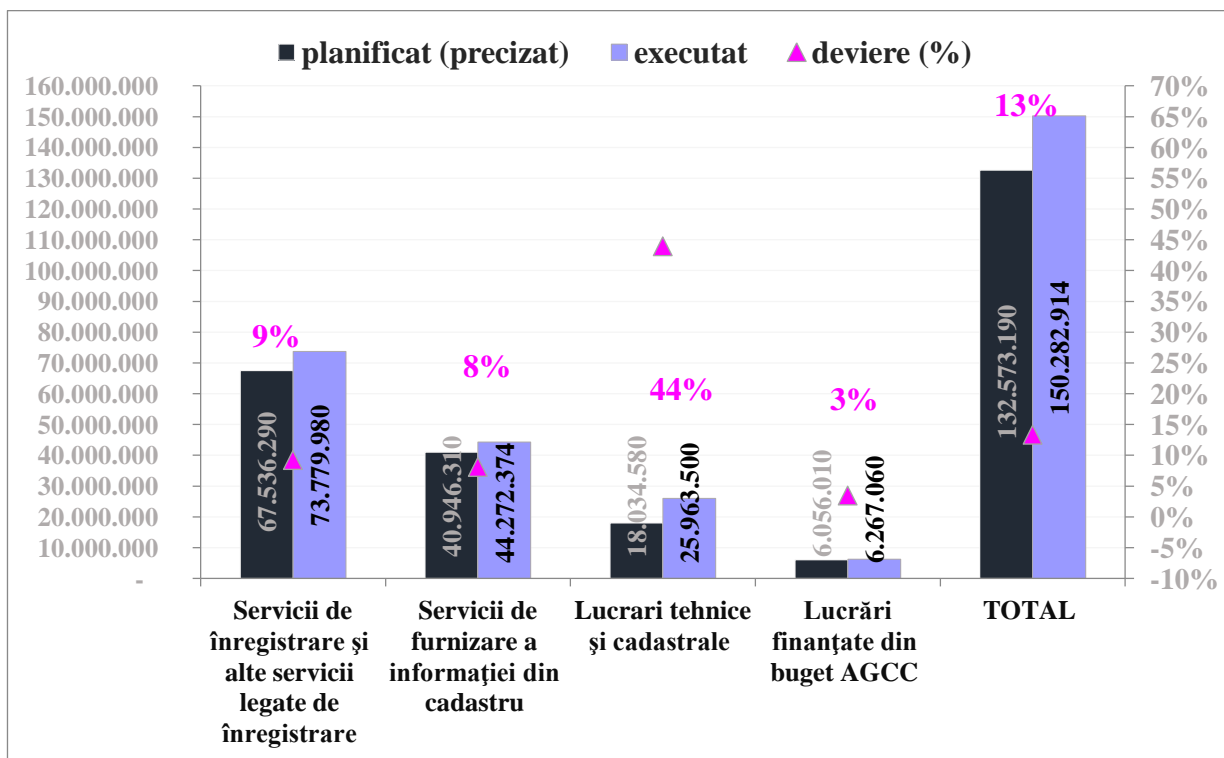
Contra (abțineri) – 0.

S-a examinat, conform ordinii de zi.

1. Cu privire la rezultatele activității economico-financiare ale Instituției Publice Cadastrul Bunurilor Imobile pentru semestrul I al anului 2025

Dna Svetlana BOREȚ a prezentat rezultatele privind executarea veniturilor pentru perioada de raportare, arătând că, potrivit datelor înregistrate în evidența contabilă, *veniturile obținute din prestarea serviciilor cadastrale* au constituit suma totală de 150 282,91 mii lei, ceea ce reprezintă 113,4% din planul precizat pentru 6 luni.

S-a evidențiat că, din totalul de 40 de subdiviziuni ale IP CBI implicate în prestarea serviciilor (39 servicii cadastrale teritoriale și aparatul central), 3 servicii cadastrale teritoriale nu au atins indicatorul stabilit prin Ordinul directorului IP CBI nr. 35 din 06.03.2025. În special, neîndeplinirea planului s-a constatat la prestarea serviciilor de furnizare a datelor din cadastru de către SCT Dondușeni, SCT Căușeni și SCT Vulcănești.

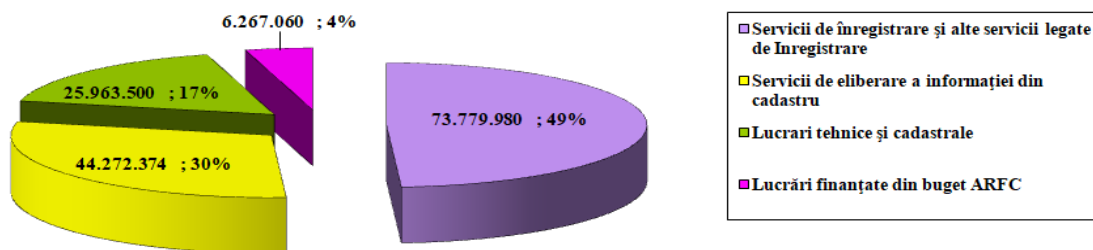


În cadrul ședinței a fost expusă structura veniturilor din prestarea serviciilor, după cum urmează:

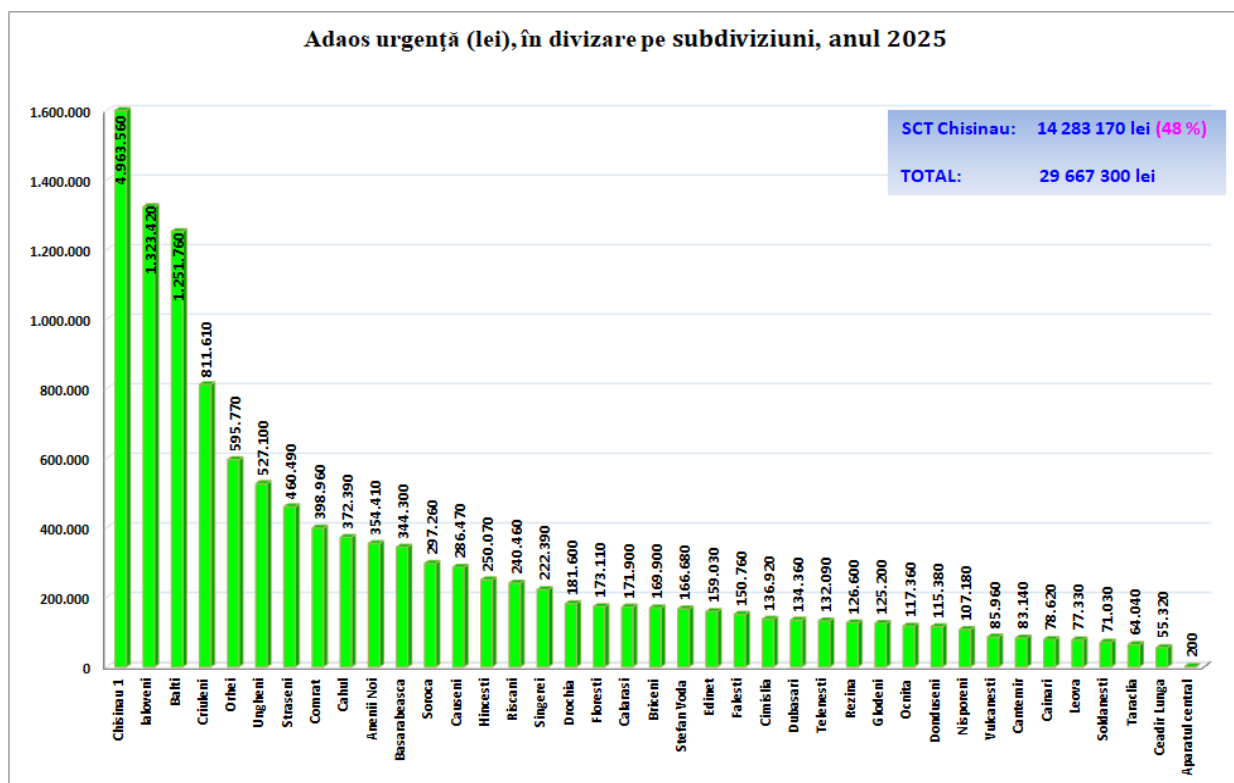
- Servicii de înregistrare și alte servicii legate de înregistrare – 73,8 mln lei, ceea ce constituie 49%;
- Servicii de eliberare a informației din cadastru – 44,3 mln lei, ceea ce constituie 30%;
- Lucrări tehnice și cadastrale – 26,0 mln lei, ceea ce constituie 17%;
- Lucrări finanțate din bugetul de stat – 6,3 mln lei, ceea ce constituie 4%.

Structura venitului IP Cadastrul Bunurilor Imobile în I semestru 2025

TOTAL venit - 150 282 914 lei



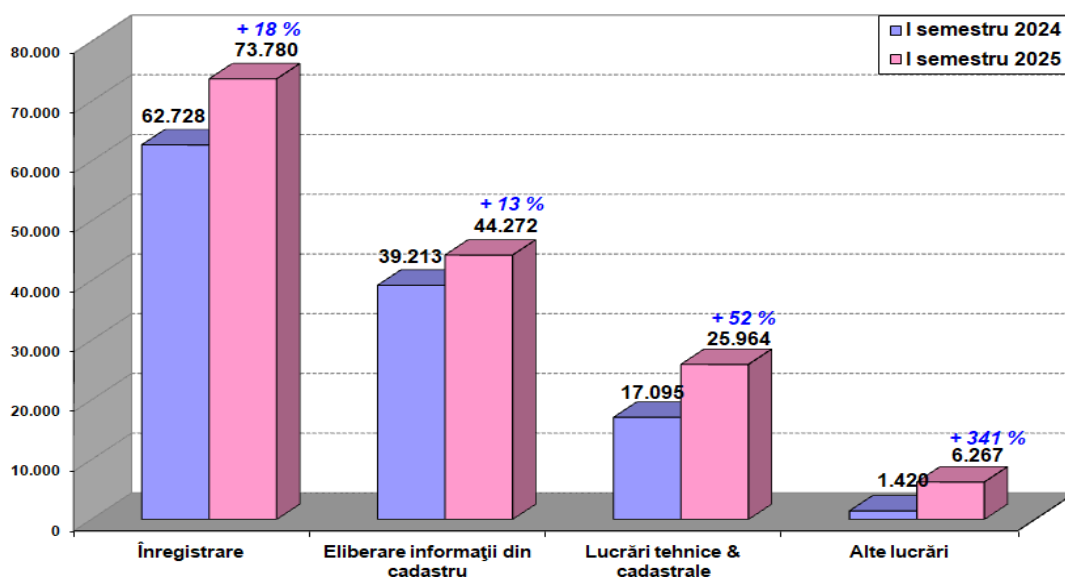
Dna Svetlana BOREȚ a subliniat că adaosul pentru prestarea serviciilor în regim de urgență a constituit, în semestrul I al anului 2025, 29 667,3 mii lei, reprezentând 19,7% din veniturile totale, din care cea mai mare pondere revine SCT Chișinău – 14 283,2 mii lei, respectiv 48,1%. Informația referitoare la celelalte servicii cadastrale teritoriale este redată în tabelul de mai jos.



De asemenea, s-a arătat că alte venituri operaționale au fost realizate în sumă de 423,72 mii lei, dintre care 97,09 mii lei provin din acordarea încăperilor în locațiune operațională, iar 326,63 mii lei din ajustarea cheltuielilor pentru active circulante primite cu titlu gratuit. De asemenea, s-a menționat că aceste venituri operaționale au o pondere neesențială în totalul veniturilor obținute de IP CBI pentru perioada raportată – 0,3%.

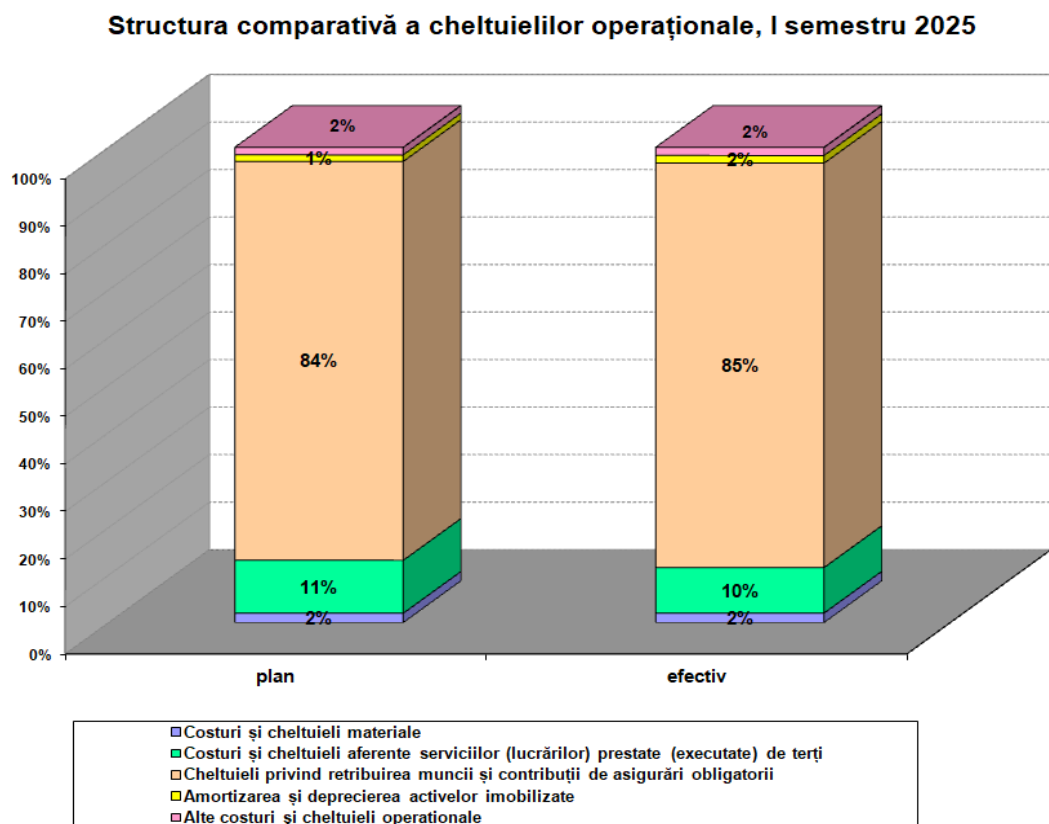
Per total, veniturile operaționale pentru semestrul I al anului 2025 au înregistrat o majorare de 25% comparativ cu veniturile executate în aceeași perioadă a anului precedent.

Venituri pe tipuri de servicii, perioada 2025 - 2024



În ceea ce privește cheltuielile, s-a precizat că pentru primele 6 luni ale anului curent, au constituit 160 114,65 mii lei, ceea ce reprezintă 91% din bugetul repartizat pentru perioada respectivă. Comparativ cu aceeași perioadă a anului 2024 (119 135,4 mii lei), s-a constatat o majorare de 40 979,25 mii lei, respectiv 34%.

Structura cheltuielilor operaționale pentru semestrul I al anului 2025, denotă că cheltuielile pentru retribuirea muncii constituie 85% din suma totală a cheltuielilor suportate.



Totodată, în urma analizei articolelor de cheltuieli pentru semestrul I al anului 2025, au fost înregistrate economii sau neexecutări la *cheltuielile pentru reparația și deservirea imobilizărilor* (1 220,27 mii lei executați față de 3 969,0 mii lei planificați, din cauza nedesfășurării licitațiilor pentru licențele Oracle și Microsoft), la *serviciile comunale și energetice* (3 092,5 mii lei executați față de 6 575,3 mii lei planificați, întrucât pentru oficiul central nu au fost înaintate facturi de la ASP, nefiind încheiat un contract de comodat), precum și la *cheltuielile pentru retribuirea muncii și contribuții de asigurări obligatorii* (136 248,18 mii lei executați față de 140 822,3 mii lei planificați).

În același timp, s-a remarcat depășirea bugetului la *alte cheltuieli operaționale* (120,3 mii lei, inclusiv cotizația de membru EuroGeographics și ajutoare materiale), la *defalcările în Fondul de garanție* (generate de majorarea veniturilor obținute) și la *indemnizațiile pentru concediile medicale* achitate de angajator (740,77 mii lei, cu 250,77 mii lei peste suma planificată pentru 6 luni).

S-a constatat că *rezultatul activității operaționale* pentru 6 luni ale anului 2025 a înregistrat pierderi în sumă de 9 408,02 mii lei, în timp ce *rezultatul din activitatea financiară*, incluzând active imobilizate și operațiuni excepționale, a constituit 2 325,23 mii lei. Totodată, s-a menționat că rezultatul pozitiv a fost obținut ca urmare a ajustării amortizării mijloacelor fixe primite cu titlu gratuit.

În ansamblu *Rezultatul financiar total al activității IP CBI* pentru semestrul I al anului 2025 constituie pierderi în sumă de 7,0 mln lei (planificat 41,5 mln lei).

Referitor la *relațiile cu bugetul public național*, s-a menționat că, la data de 01.07.2025, IP CBI nu înregistrează restanțe, fiind transferate obligații în sumă totală de 51 019,68 mii lei, inclusiv: contribuții de asigurare socială - 31 337,14 mii lei, prime de asigurare medicală - 9 679,39 mii lei, impozit pe venit reținut din salariu - 9 918,41 mii lei și alte impozite - 84,74 mii lei.

În ceea ce privește *datoriile comerciale și datoriile față de personal*, la aceeași dată, constituie: 1 456,22 mii lei față de furnizori, 20 738,41 mii lei față de beneficiari pentru avansuri achitate și 14 810,75 mii lei față de personal, toate având termene de achitare în perioadele ulterioare. Creanțele pentru serviciile prestate de către IP CBI, totalizau 3 097,62 mii lei, dintre care 770,58 mii lei pentru lucrările de recepție, 2 312,2 mii lei reprezentând datoria Agenției Geodezie, Cartografie și Cadastru pentru lucrările finanțate din bugetul de stat, care se achită după închiderea lunii de gestiune; precum și 14,84 mii lei aferente accesului la baza centrală de date, sumă compromisă din cauza achitărilor efectuate în avans de către beneficiari pe conturile ASP și netransmise.

S-a menționat că, în perioada raportată, IP CBI a prestat servicii cu facilități și cu titlu gratuit în sumă totală de 30 602,9 mii lei, dintre care 29 667,3 mii lei sunt acoperiți din contul adaosului pentru serviciile prestate în regim de urgență, ceea ce constituie 97% cu acoperire financiară.

De asemenea, s-a precizat că, în cadrul implementării PIEF, salariații IP CBI au efectuat înregistrările drepturilor patrimoniale pentru 83 735 obiecte în valoare totală de 10 145,9 mii lei, care nu sunt incluse în rapoartele financiare, iar subdiviziunile IP CBI au beneficiat din aceleași surse de tehnică de calcul în sumă de 4 252,9 mii lei.

Dna Cristina IXARI, a solicitat detalii privind subvențiile.

În acest sens, repetat s-a reiterat problema finanțării lucrărilor de înregistrare primară masivă a bunurilor imobile, realizate în cadrul Proiectului de Înregistrare și Evaluare Funciară (PIEF), implementat conform Acordului de finanțare semnat între Republica Moldova și Asociația Internațională pentru Dezvoltare, ratificat prin Legea nr. 240/2018.

S-a menționat că, deși Programul de stat pentru crearea cadastrului bunurilor imobile 2020–2026, aprobat prin HG nr. 1030/1998, prevede finanțarea activităților din bugetul de stat, în prezent înregistrarea primară masivă se efectuează de către IP CBI gratuit pentru titularii de drepturi, fără existența unui mecanism clar de compensare a cheltuielilor. În anul 2024, instituția a executat lucrări pentru 143 985 de bunuri imobile, în valoare totală de circa 17 007,5 mii lei, sume neîncasate și reflectate ca venituri ratate.

DI Ștefan CRIGAN a relatat că, în cadrul proiectului cadastral precedent, activitatea de înregistrare era planificată și finanțată de donatori, însă în actualul proiect finanțarea nu a fost prevăzută din start, iar cheltuielile au fost lăsate integral pe seama instituției. S-a subliniat că, anterior, Departamentul Cadastru din cadrul ASP efectua gratuit aceste lucrări, practică menținută și în prezent, fapt apreciat ca fiind incorect în raport cu efortul semnificativ depus de Instituție.

S-a accentuat că aceste mijloace financiare sunt vitale pentru buna funcționare a instituției, care activează în regim de autonomie financiară. În acest context, s-a informat că instituția a înaintat repetat adrese către Ministerul Finanțelor pentru identificarea unei soluții de compensare a cheltuielilor, însă până în prezent nu a fost recepționat un răspuns oficial.

Ca informație suplimentară, Dna Svetlana BOREȚ a informat membrii Consiliului despre inițierea implementării, la ghișeele Centrelor multifuncționale din mun. Chișinău, a încasării plăților pentru serviciile cadastrale prin POS-terminale. În perioada următoare, conform graficului coordonat cu MAIB, POS-terminale vor fi instalate la toate ghișeele de primire ale IP CBI.

În conformitate cu prevederile pct. 17, subpct. 1) și 8) din Statutul Instituției Publice Cadastrul Bunurilor Imobile, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 959/2023 cu privire la organizarea și funcționarea Agenției Geodezie, Cartografie și Cadastru (restructurarea domeniului geodezie, cartografie și cadastru și modificarea unor acte normative), precum și prevederilor art.33 din Legea contabilității și raportării financiare nr.287/2017, în urma examinării,

S-a decis:

1.1 Se aprobă rezultatele activității economico-financiare ale Instituției Publice Cadastrul Bunurilor Imobile pentru semestrul I (6 luni) al anului 2025, *conform anexei*.

Au votat: Pro – 4;

Contra (abțineri) – 0.

2. Cu privire la privire la transmiterea în folosință temporară a încăperilor gestionate de Instituția Publică Cadastrul Bunurilor Imobile, neutilizate în procesul tehnologic, pentru anul 2026

DI Radu CHILARU a solicitat acordul membrilor Consiliului pentru transmiterea în folosință temporară, în anul 2026, a încăperilor gestionate de Instituția Publică Cadastrul Bunurilor Imobile, care nu sunt utilizate în procesul tehnologic, prezentate în tabelele nr. 1–4 (se anexează). Totodată, a informat că lista prezentată corespunde celei aprobate pentru anul 2025, cu excepția poziției din tabelul nr. 4, prin care se solicită transmiterea în comodat a spațiului de 72,6 m², amplasat în clădirea aflată în gestiunea IPCBI din or. Ialoveni, str. Prieteniei, în vederea amenajării Sălii de solemnități a Serviciului Stare Civilă (se anexează demersul IP „Agenția Servicii Publice” nr. 01/9175 din 16.07.2025).

În temeiul pct. 17, subpct. 1) și 14) din Statutul Instituției Publice Cadastrul Bunurilor Imobile, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 959/2023 cu privire la organizarea și funcționarea Agenției Geodezie, Cartografie și Cadastru (restructurarea domeniului geodezie, cartografie și cadastru și modificarea unor acte normative), precum și în conformitate cu Regulamentul cu privire la modul de dare în locațiune a activelor neutilizate, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 483/2008, în urma examinării

S-a decis:

2.1.1. Se acceptă transmiterea în folosință temporară a încăperilor din gestiunea Instituției Publice Cadastrul Bunurilor Imobile, conform tabelului nr. 1.

tab. 1

n/o	Adresa	Suprafața
1	or. Anenii Noi, str. Tighina, 8	I încăpere: 28,2 m ² II încăpere: 12,9 m ² III încăpere: 9,6 m ² IV încăpere: 13,8 m ² V încăpere: 6,6 m ²
2	or. Basarabeasca, str. Școlinaia, 2A	15,7 m ²
3	or. Șoldănești, str. Victoriei, 29	181,7 m ²
4	or. Taraclia, str. Ștefan cel Mare, 19A	I încăpere: 12,2 m ² II încăpere: 30,5 m ² III încăpere: 8,4 m ² IV încăpere: 15,4 m ² V încăpere: 11,5 m ²
5	or. Vulcănești, str. Lenin, 88	I încăpere: 9,9 m ² II încăpere: 10,5 m ² III încăpere: 21,3 m ²
		Total: 388,2 m²

2.1.2. Se aprobă prelungirea contractelor de locațiune, conform solicitărilor locatarilor (pct. 1–7 din tabelul nr. 2), pentru anul 2026.

tab. 2

n/o	Adresa	Suprafața	Locatar	Contract
1	mun. Bălți, str. Mihail Sadoveanu, 2	9,8 m ²	CA "Maxim Larisa"	Locațiune

2	mun. Bălți, str. Mihail Sadoveanu, 2	11,3 m ²	CA Danoi Ion	Locațiune
3	mun. Bălți, str. Mihail Sadoveanu, 2	10,7 m ²	SRL Daily TOUR	Locațiune
4	mun. Bălți, str. Mihail Sadoveanu, 2	88,5 m ²	Oficiul Teritorial Bălți al Consiliului Național pentru Asistență Juridică Garantată de Stat	Locațiune
5	or. Florești, str. Gării, 3	39,5 m ²	Notar Cristina Goinic	Locațiune
6	or. Hîncești, str. Mihalcea Hîncu, 157	21,4 m ²	Notar Daniela Demenciuc	Locațiune
7	or. Strășeni, str. Ștefan cel Mare și Sfânt, 135	16,2 m ²	CA Hedeș Daniela	Locațiune
		Total: 197,4 m²		

2.1.3. Se aprobă prelungirea contractului de comodat cu Cancelaria de Stat, pentru spațiul amplasat în or. Telenești, str. Renașterii nr. 55, cu suprafața de 21,5 m², pentru anul 2026, *conform tabelului nr. 3.*

tab. 3

n/o	Adresa	Suprafața	Locatar	Contract
1	or. Telenești, str. Renașterii, nr. 55	21,5 m ²	Cancelaria de Stat	Comodat

2.1.4. Se aprobă încheierea contractului de comodat cu IP „Agenția Servicii Publice”, pentru spațiul amplasat în or. Ialoveni, str. Prieteniei nr. 12, cu suprafața de 72,6 m², pentru anul 2026, *conform tabelului nr. 4.*

tab. 4

n/o	Adresa	Suprafața	Locatar	Contract
1	or. Ialoveni, str. Prieteniei, nr.12	72,6 m ²	IP „Agenția Servicii Publice”	Comodat

2.2. Directorul Instituției Publice Cadastrul Bunurilor Imobile va asigura:

- ajustarea tarifului de bază pentru 1 m² (*tabelele nr. 1–2*) la contractele de locațiune, în conformitate cu Legea bugetului de stat pentru anul de gestiune, după publicarea acesteia;
- prezentarea proiectelor de contracte de locațiune Fondatorului, spre coordonare.

Au votat: **Pro – 4;**

Contra (abțineri) – 0.

3. Cu privire la transmiterea bunurilor cu titlu gratuit

Dl Radu CHILARU a prezentat propunerea de transmitere, cu titlu gratuit, către Primăria comunei Gangura, a 15 computere, în baza solicitării formulate prin scrisoarea nr. 465 din 08.08.2025 (se anexează), în vederea dotării cabinetului de informatică al IP Gimnaziul Gangura. S-a menționat că, deși echipamentele identificate nu acoperă pe deplin necesitățile instituționale, acestea pot fi valorificate în procesul educațional, motiv pentru care IP CBI, în conformitate cu prevederile Statutului, este disponibilă să acorde sprijinul solicitat.

În temeiul pct. 17, subpct. 1) și 8), din Statutul Instituției Publice Cadastrul Bunurilor Imobile, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 959/2023 cu privire la organizarea și funcționarea Agenției Geodezie, Cartografie și Cadastru (restructurarea domeniului geodezie, cartografie și cadastru și modificarea unor acte normative), în conformitate cu solicitarea Primăriei comunei Gangura, precum și în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 901/2015 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la transmiterea bunurilor proprietate publică, urmare a examinării

S-a decis:

3.1. Se aprobă transmiterea, cu titlu gratuit, a tehnicii de calcul, conform tabelului, către Primăriei comunei Gangura, cu prezentarea Fondatorului spre coordonare.

nr. d/o	Model	nr. inventar	Valoarea inițială (lei)	Uzura acumulată (lei)	Valoarea contabilă (lei)
1	2	3	4	5	6
1	MONITOR LCD FUJITSU E20T	56000210	2477,52	2477,52	0,00
	COMPUTER ACER	180502	6450,15	6450,15	0,00
2	MONITOR LCD FUJITSU E20T	56000210	2477,52	2477,52	0,00
	COMPUTER ACER	180300	7423,65	7423,65	0,00
3	Monitor TV Samsung-940MW	07C00589	5375,00	5375,00	0,00
	COMPUTER ACER	180458	7684,32	7684,32	0,00
4	MONITOR LCD FUJITSU E20T	56000210	2477,52	2477,52	0,00
	COMPUTER ACER	180477	6470,15	6471,15	0,00
5	MONITOR LCD FUJITSU E20T	56000210	2477,52	2477,52	0,00
	COMPUTER ACER	180327	7403,65	7403,65	0,00
6	MONITOR FUJITSU LED E20T-6	56000218	2549,23	2549,23	0,00
	COMPUTER ACER	180473	6450,15	6450,15	0,00
7	MONITOR LCD FUJITSU E20T	56000210	2477,53	2477,53	0,00
	COMPUTER ACER	180299	7393,66	7393,66	0,00
8	MONITOR FUJITSU LED E20T-6	56000218	2549,23	2549,23	0,00
	COMPUTER ACER	180330	7383,65	7383,65	0,00
9	MONITOR FUJITSU LED E20T-6	56000218	2549,23	2549,23	0,00
	COMPUTER ACER	180495	6430,15	6430,15	0,00
10	MONITOR LCD FUJITSU E20T	56000210	2477,52	2477,52	0,00
	COMPUTER ACER	180319	8798,28	8798,28	0,00
11	MONITOR FUJITSU LED E20T-6	56000218	2549,23	2549,23	0,00
	COMPUTER ACER	180309	7423,66	7423,66	0,00
12	Workstation Navigator cu Monitor 21.5"PHILIPS 223	21C05049	8500,00	8500,00	0,00

13	MONITOR Samsung	59600010	2090,37	2090,37	0,00
	COMPUTER LENOVO ThinkCENTRE M710s	1823560	8170,00	8170,00	0,00
14	MONITOR LCD FUJITSU E20T	56000210	2477,52	2477,52	0,00
	COMPUTER LENOVO ThinkCENTRE M710s	182355	8170,00	8170,00	0,00
15	MONITOR LCD FUJITSU E20T	56000210	2477,52	2477,52	0,00
	COMPUTER LENOVO ThinkCENTRE M710s	1803400	8170,00	8170,00	0,00

Au votat: Pro – 4;

Contra (abțineri) – 0.

4. Cu privire la coordonarea inițierii procedurii de achiziție a serviciilor de audit financiar al Instituției Publice Cadastrul Bunurilor Imobile pentru anul 2025

Dna Diana LIPCEAN, a înaintat spre examinare Consiliului propunerea de a aproba inițierea procesului de selectare a unei entități de audit care să efectueze auditul situațiilor financiare pentru anul 2025. S-a subliniat că auditul situațiilor financiare constituie o condiție esențială pentru instituție, întrucât asigură transparența și responsabilitatea financiară, verificarea conformității cu standardele contabile, consolidarea încrederii publice în activitatea instituției, precum și identificarea și diminuarea riscurilor de gestiune financiară.

În acest context, s-a făcut trimitere la prevederile pct. 40 din Statutul IP CBI, care stipulează că activitatea instituției este supusă controlului financiar public intern și auditului extern, în conformitate cu legislația în vigoare. Totodată, s-au invocat dispozițiile art. 32 din Legea nr. 287/2017 privind contabilitatea și raportarea financiară, potrivit cărora auditului obligatoriu sunt supuse situațiile financiare individuale ale entităților mijlocii și mari, ale entităților de interes public, precum și ale altor entități, conform cadrului normativ.

S-a menționat că, întrucât instituția se încadrează în categoria entităților mijlocii, efectuarea auditului constituie o obligație legală. De asemenea, reieșind din recomandările formulate de compania de audit care a verificat situațiile financiare pentru anul 2024, este necesar ca auditorii selectați să participe la inventarierea anuală a instituției, pentru a asigura o imagine fidelă asupra situațiilor financiare.

Având în vedere cele expuse, Consiliului i-a fost solicitată aprobarea caietului de sarcini pentru selectarea entității de audit și acceptarea inițierii procedurii de achiziție publică prin publicarea anunțului pe platforma achizitii.md, în vederea desemnării companiei care va efectua auditul situațiilor financiare pentru anul 2025.

Dna Cristina IXARI, a informat despre posibilitatea contractării serviciilor de audit pe o perioadă de trei ani, menționând că, aceasta este justificată și oportună, întrucât asigură eficiență, transparență și continuitate în verificarea și certificarea situațiilor financiare.

În temeiul pct. 17, subpct. 1) și 9), din Statutul Instituției Publice Cadastrul Bunurilor Imobile, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 959/2023 cu privire la organizarea și funcționarea Agenției Geodezie, Cartografie și Cadastru (restructurarea domeniului geodezie, cartografie și cadastru și modificarea unor acte normative), în conformitate cu art. 32 al Legii privind contabilitatea și raportarea financiară nr. 287/2017,

S-a decis:

4.1. Se coordonează inițierea procedurii de selectare a entității de audit care va efectua auditul situațiilor financiare al Instituției Publice Cadastrul Bunurilor Imobile pentru anul 2026, cu prezentarea entității selectate Fondatorului pentru confirmare.

Au votat: Pro – 4;

Contra (abțineri) – 0.

5. Cu privire la coordonarea planului precizat de achiziții publice al Instituției Publice Cadastrul Bunurilor Imobile pentru anul 2025

S-a prezentat, spre examinare, precizarea Planului anual de achiziții publice pentru anul 2025 al IP CBI, având ca scop utilizarea eficientă a fondurilor și asigurarea continuității operaționale a serviciilor.

S-a menționat că anumite proceduri planificate inițial nu au putut fi executate în 2025 din motive obiective. În special, pentru proiectul de amenajare a arhivei la str. Ialoveni 100B (estimare anterioară: 4,5 mil. lei), documentația tehnică inițială nu a trecut verificarea obligatorie, unele soluții fiind propuse după normative neacreditate în Republica Moldova, astfel a fost necesară re-proiectarea în conformitate cu reglementările naționale.

S-a precizat necesitatea rectificării Planului anual de achiziții publice pentru anul 2025, în vederea deblocării utilizării surselor financiare. În acest sens, s-a propus modificarea unor proceduri inițiale și redirecționarea resurselor financiare către executarea unor lucrări de reparație urgente la sediile Serviciilor Cadastrale Teritoriale, stabilite conform constatărilor din teren și priorităților aprobate, după cum urmează:

- înlocuirea geamurilor și ușilor clădirii din str. Mihai Viteazul 21A, or. Ocnița, în valoare de 114 700,00 lei (fără TVA);
- reparația capitală a clădirii din str. Gării 5, or. Florești, în valoare de 1 060 295,00 lei (fără TVA);
- achiziționarea a 10 unități de transport pentru serviciile cadastrale teritoriale, în valoare de 3 607 500,00 lei (fără TVA).

S-a menționat că, prin această modificare, instituția va putea răspunde necesităților stringente de întreținere și dotare a infrastructurii, fără a afecta alocările bugetare inițiale.

Totodată, s-a informat că Planul anual de achiziții publice, astfel rectificat și înaintat spre examinare și coordonare, include achiziții de bunuri, lucrări și servicii în valoare totală estimată de 39,33 mil. lei (fără TVA).

În conformitate cu prevederile pct. 17, subpct. 1), și 7) din Statutul Instituției Publice Cadastrul Bunurilor Imobile, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 959/2023 cu privire la organizarea și funcționarea Agenției Geodezie, Cartografie și Cadastru (restructurarea domeniului geodezie, cartografie și cadastru și modificarea unor acte normative), precum și în conformitate cu prevederile Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice și ale Hotărârii Guvernului nr. 544/2019 cu privire la unele măsuri de organizare a procesului de achiziții în domeniul tehnologiei informației și comunicațiilor, în scopul asigurării planificării și realizării conforme a achizițiilor publice necesare pentru satisfacerea cerințelor instituției privind bunuri lucrări și servicii în urma examinării materialelor prezentate, urmare a examinării.

S-a decis:

5.1. Se coordonează planul precizat de achiziții publice al Instituției Publice Cadastrul Bunurilor Imobile pentru anul 2025 *conform anexei.*

Au votat: Pro – 4;

Contra (abțineri) – 0.

6. Cu privire la coordonarea modificărilor statelor de personal ale Instituției Publice Cadastrul Bunurilor Imobile pentru anul 2025

S-a prezentat adresarea Instituției Publice Cadastrul Bunurilor Imobile către Consiliul instituției privind acceptarea inițierii procedurilor administrative de modificare a statelor de personal ale serviciilor cadastrale teritoriale (cu excepția SCT Chișinău și SCT Chișinău 1).

S-a informat că, de către subdiviziunile responsabile pentru organizarea proceselor de gestionare a documentației în cadrul SCT, au fost examinate și analizate atribuțiile funcționale, sarcinile și

volumul de lucru al șefilor biroului de arhivă, arhivarilor și specialiștilor din cadrul SCT, în vederea optimizării cheltuielilor IP CBI și a îmbunătățirii proceselor tehnologice.

Ținând cont de modificările introduse în fișele tehnologice ale serviciilor prestate de subdiviziunile IP CBI, de digitalizarea proceselor, precum și de transmiterea, începând cu 01.04.2025, de la CM ale ASP la SCT IP CBI (în afară de mun. Chișinău) a procesului tehnologic „Eliberarea documentelor”, a fost analizat necesarul de personal pentru activitățile de înregistrare, scanare, arhivare și eliberare a documentelor cadastrale, în baza borderourilor închise în SIA „BusinessCad”.

Totodată, a fost evaluat și necesarul de personal pentru îndeplinirea atribuțiilor și sarcinilor în afara proceselor incluse în fișele tehnologice, și anume: înregistrarea și expedierea corespondenței, perfectarea și eliberarea facturilor fiscale, precum și alte atribuții conexe în activitatea SCT.

Ca rezultat, s-a constatat că funcțiile de arhivar și specialist în cadrul SCT nu mai corespund sarcinilor și atribuțiilor actuale; în multe cazuri există suprapuneri de sarcini, o parte semnificativă a proceselor a fost digitalizată, iar funcția de șef birou arhivă nu mai reflectă specificul actual al organizării muncii în cadrul SCT.

În urma evaluării, s-a constatat că funcțiile de arhivar și specialist nu mai corespund atribuțiilor actuale, înregistrându-se suprapuneri de sarcini, iar funcția de șef birou arhivă nu mai reflectă specificul activității curente. Prin urmare, s-a propus:

- excluderea funcției de șef birou arhivă din cadrul SCT Anenii Noi, Bălți, Cahul, Căușeni, Criuleni, Hîncești, Ialoveni și Strășeni;
- redenumirea funcțiilor de arhivar și specialist în funcții conforme domeniului de activitate încredințat, respectiv: specialist de scanare și arhivare a documentației cadastrale și specialist de înregistrare și eliberare a documentelor.

S-a subliniat că aceste modificări sunt necesare deoarece denumirile actuale nu corespund prevederilor CORM 006-2021, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 208/2021 și Ordinul Ministerului Muncii și Protecției Sociale nr. 11/2021. Noile denumiri propuse reflectă mai exact activitatea reală a personalului, clarifică atribuțiile și sarcinile și asigură compatibilitatea cu clasificările internaționale și europene ale ocupațiilor, contribuind atât la coerența administrativă, cât și la comparabilitatea statistică.

În conformitate cu prevederile pct. 17, subpct. 1) și 3) din Statutul Instituției Publice Cadastrul Bunurilor Imobile, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 959/2023 cu privire la organizarea și funcționarea Agenției Geodezie, Cartografie și Cadastru (restructurarea domeniului geodezie, cartografie și cadastru și modificarea unor acte normative), având în vedere materialele aferente, în urma examinării propunerilor prezentate

S-a decis:

5.1. Se acceptă inițierea procedurii administrative de modificare a statelor de personal ale Instituției Publice Cadastrul Bunurilor Imobile pentru anul 2025 .

Au votat: **Pro – 4;**

Contra (abțineri) – 0.

Ștefan CRIGAN
Director adjunct al Agenției Geodezie,
Cartografie și Cadastru,
președinte al Consiliului

Contrasemnează:

Olesea CRUDU
Secretar al Consiliului