

# SEI Specialist în procurări



Gvernul Republicii Moldova a semnat acordul de finanțare cu Asociația Internațională pentru

**Țara:** Republica Moldova

**Proiect:** Proiectul de înregistrare și evaluare funciară

**Titlul contractului:** Consultant servicii de procurări

**Nr. de Ref. a Proiectului:** P161238

Proiectul constă din patru componente: (A) Înregistrarea primară a bunurilor imobile; (B) Evaluarea bunurilor imobile; (C) Consolidarea sistemului de administrare funciară; și (D) Consolidarea capacității și managementul de proiect.

O Unitate de implementare a proiectului (UIP) este înființată pentru a sprijini implementarea PÎEF. UIP pentru PÎEF este atribuită Agenției pentru Servicii Publice (ASP), cu scopul de a sprijini ASP și Departamentul Cadastru și Consiliul de Proiect în implementarea zilnică a activităților PÎEF.

În acest scop, Agenția Servicii Publice, intenționează să selecteze și să contracteze un Consultant Individual Local/Specialist în procurări (SP), care va fi responsabil pentru desfășurarea activităților de procurare / achiziții, prin acordarea de asistență și supravegherea tuturor aspectelor ale proceselor de achiziție, inclusiv analiza pieței, strategia de achiziții, licitarea, negocierile, contractarea furnizorilor și managementul contractelor în cadrul PÎEF. De asemenea, SP va trebui să ofere sprijin grupurilor de evaluare constituite în cadrul ASP în procesul de achiziție / evaluare / selecție în cadrul PÎEF.

Agenția Servicii Publice invită consultanți eligibili de a prezenta interesul în prestarea serviciilor menționate. Consultanții interesați trebuie să prezinte informație care atestă calificarea de a îndeplini sarcinile atribuite și întrunesc următoarele cerințe minime de calificare:

## Experiență Generală:

- Diplomă în administrarea afacerilor, achiziții, marketing și / sau macroeconomie sau alte domenii relevante;
- Gradul sau calificarea în drept și / sau managementul contractelor, ar fi un avantaj;
- Calificarea profesională sau certificarea recunoscută la nivel internațional în domeniul achizițiilor ar constitui un avantaj;
- Instruire și cursuri în managementul achizițiilor conform procedurilor Băncii Mondiale ar fi un avantaj;
- Certificarea profesională în Managementul proiectelor sau un certificat de curs ar fi un avantaj.

## Experiență Specifică sarcinii:

- Cel puţin 5 ani de experienţă în managementul achiziţiilor (planificare, licitare şi monitorizare a implementării contractului) la Banca Mondială sau la alte instituţii financiare internaţionale finanţate în Republica Moldova sau în regiune;
- Experienţa în elaborarea documentelor de achiziţie pe baza procedurilor de licitaţie internaţionale şi naţionale (acesta din urma fiind considerat un avantaj);
- Experienţă şi cunoaştere a tendinţelor pe pieţele locale, regionale şi internaţionale pentru servicii de consultanţă;
- Experienţă în furnizarea de formare şi training altora în managementul achiziţiilor.

### **Alte abilităţi şi calităţi:**

- Abilităţi de comunicare scrisă şi orală în limbile engleză şi română, inclusiv abilitatea de a redacta note, scrisori şi rapoarte;
- Competenţe excelente de calculator în instrumentele Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), Microsoft Outlook şi utilizarea Internetului. Abilităţile în utilizarea Microsoft Project ar fi un avantaj.

Această Consultanţă este o activitate cu orar deplin de muncă.

Procedura de selectare al Consultanţilor se va petrece în conformitate cu Regulamentul Băncii Mondiale privind Achiziţiile pentru debitorii Proiectelor de Investiţii (iulie 2016, revizuit noiembrie 2017).

Persoanele interesate vor depune Expresia de Interes care va conţine: scrisoare de intenţie/motivare, CV-ul şi documentelor care atestă calificarea şi experienţa (diplome de studii, certificate de calificare, documente care atestă experienţa necesară, scrisori de referinţă de la locuri de muncă/clienti), indicând numărul de referinţă şi poziţia „Operator pentru controlul calităţii documentelor scanate”. Expresiile de interes vor fi expediate la adresa de email:

pief.procurement@asp.gov.md, în atenţia:

Vitalie Antociuc, Manager de proiect, PÎEF,  
Agenţia Servicii Publice, Departamentul Cadastru,  
MD-2005, Chişinău, Republica Moldova,  
str. Alexandr Puşkin 47.

Termenul limită de depunere a Expresiilor de Interes şi a CV-urilor este 22 mai, 2020, ora 17:00 la adresa de e-mail: pief.procurement@asp.gov.md

[Termeni de Referinţă: Specialist procurări](#)

Data limită

22.05.2020 17:00